Riobamba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Magister

Pablo Xavier Rosas Chávez

**COORDINADOR DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN – UNACH**

Presente. -

De mi consideración:

Yo (NOMBRES Y APELLIDOS), con C.I. ………………………..., me permito poner en su conocimiento que requiero retirarme del Curso de Nivelación de Carrera, por lo que solicito de la manera más comedida, se sirva realizar el trámite que corresponda, con la finalidad de contar con la autorización de mi **RETIRO DEL CURSO DE NIVELACIÓN**, en el período académico: (COLOCAR EL PERÍODO CORRESPONDIENTE), carrera (CARRERA EN LA QUE SE MATRICULÓ), en virtud de que (EXPLICAR EL MOTIVO).

Por la gentileza de su atención le agradezco.

Atentamente,

Sr. / Srta. .……………………………

C.I: ………………………………………..

Correo electrónico del estudiante: …………………………………..

Adjunto: Documentos de respaldo conforme lo estipulado en la solicitud.

**INDICACIONES GENERALES (INCLUYA EN EL TRÁMITE FINAL)**

**RETIRO VOLUNTARIO DE LOS CURSOS DE NIVELACIÓN DE CARRERA: PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE DENTRO DE LOS 30 PRIMEROS DÍAS, INICIADAS LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:**

Debe presentar los siguientes documentos:

1. Cédula de ciudadanía
2. Oficio dirigido al Mgs. Pablo Xavier Rosas Chávez, Coordinador de Admisión y Nivelación (en el que explique la situación).
3. Comprobante de matrícula que lo obtuvo desde el sistema SICOA
4. Comprobante de aceptación de cupo.
5. Todos los documentos deben estar legibles y en un solo documento en formato PDF.

**RETITO DE LOS CURSOS DE NIVELACIÓN DE CARRERA POR CIRCUNSTANCIAS DE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS, TALES COMO: DESASTRES NATURALES, APRESAMIENTO, ENFERMEDAD GRAVE, ACCIDENTES, ENTRE OTROS DE ACUERDO CON LO DETERMINADO EN EL CÓDIGO CIVIL. PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE PASADO EL TÉRMINO DE 30 DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL INICIO DE CLASES.**

Debe presentar los siguientes documentos:

1. Cédula de ciudadanía
2. Oficio dirigido al Mgs. Pablo Xavier Rosas Chávez, Coordinador de Admisión y Nivelación (en el que explique la situación).
3. Comprobante de matrícula que lo obtuvo desde el sistema SICOA
4. Comprobante de aceptación de cupo.
5. Documentos de respaldo (Conforme la situación que mencione en el Oficio).
6. Todos los documentos deben estar legibles y en un sólo documento en formato PDF.